1. 测试

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **内容** | **测试方法** | **负责人** | **备注** |
| 单元测试 | 验收某一个需求的功能 | 徐双铅 |  |
| 集成测试 | 验证某一个群体的需求 | 吕迪 |  |
| 系统测试 | 验收整个系统是否符合要求 | 陈苏民 |  |
| 验收测试 | 交给客户前进行验收 | 陈俊仁 |  |

1. 问题报告和纠正措施

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **问题名称** | **负责人** | **解决流程** | **备注** |
| 无法评判内容是否合乎标准 | 黄叶轩 | 小组讨论投票决定 |  |
| 测试工具难以使用 | 陈苏民 | 决定人员学习测试工具并定下具体时间进行组员培训 |  |

1. 工具，技术和方法

* 配置管理工具：Git / DeskTop
* 项目管理工具：Project
* 团队沟通工具：QQ / 微信

1. 记录收集，维护和保留

|  |  |
| --- | --- |
| 记录类型 | 保留方式 |
| 项目的正式产出文档 | 配置管理系统-受控文件 |
| 文档的版本信息 | 文档内部的版本跟踪或文件名 |
| 文档的版本变更信息 | 文档内部的版本跟踪与配置管理系统的提交记录 |
|  |  |

1. 培训

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 培训内容 | 培训对象 | 主讲人 | 时间 |
| DeskTop的使用以及规范 | 全体组员 | 陈俊仁（配置管理员） | 2018/10/11 |
|  |  |  |  |

1. 风险管理

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 风险内容 | 发生可能性 | 危险程度 | 应对措施 |
| 无法在周日晚十点前完成当周课程任务 | 低 | 高 | 为每一项子任务都制定小组内的Deadline |
| 文档不符合用户需求（评审要求） | 高 | 高 | 对应评审内容来修改文档；与最终用户、杨枨、侯宏仑老师访谈，确保内容符合需求。 |